

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 67 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга**

Принято

Советом образовательного
учреждения
Протокол № 3 от 28.09.2015 года

Утверждено

Приказом от 01.10.2015 №75 п.3
Заведующий ГБДОУ детским садом №67
Кировского района Санкт-Петербурга
_____ К.В.Батусова

С учетом мнения Профсоюзного
комитета 28.09.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 67 компенсирующего вида
Кировского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение «Об Общем собрании работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 67 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Уставом ГБДОУ детского сада №67 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ).
- 1.2. Общее собрание работников ГБДОУ (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления образовательным учреждением;
- 1.3. Общее собрание в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и Санкт-Петербурга по вопросам труда и организации управления;
- 1.4. Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления ГБДОУ имеет бессрочный срок полномочий.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ГБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Состав Общего собрания и организация его работы

- 3.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения.
- 3.2. Общее собрание собирается заведующим Образовательным учреждением по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 3.3. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения.
- 3.4. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.
- 3.5. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

3.6. Решения Общего собрания обязательны к исполнению для всех работников ГБДОУ.

4. Компетенция Общего собрания.

К компетенции Общего собрания относится:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения, касающихся непосредственно организации трудовой деятельности работников Образовательной организации;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения трудовой деятельности, охраны труда, жизни и здоровья работников Образовательной организации;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

5. Делопроизводство Общего собрания.

5.1. Заседания Общего собрания коллектива оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.5. Дело с протоколами Общего собрания хранится в делах ГБДОУ (5 лет).